

ПРИНЯТО

Педагогическим советом школы

Протокол № 4

от 31 марта 2026 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО ДМШ № 5

А.А.Шилинко

Приказ № 11 от 30.03.2026

**РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ
ОТБОРУ ПОСТУПАЮЩИХ**
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 5»

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент определяет порядок формирования, состав и полномочия по индивидуальному отбору поступающих Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 5» (далее - Учреждение), а также организацию её работы при проведении индивидуального отбора поступающих на дополнительные образовательные программы.

1.2. Комиссия по индивидуальному отбору поступающих создаётся ежегодно приказом директора Учреждения для проведения индивидуального отбора поступающих, включая взаимодействие с комиссией по приёму и апелляционной комиссией.

1.3. Комиссия по индивидуальному отбору поступающих в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17 марта 2025 года № 468 «Об утверждении порядка приёма на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств»;
- Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

2. Состав комиссии по индивидуальному отбору поступающих

2.1. В состав комиссии входят:

- председатель комиссии (педагогический работник Учреждения, участвующий в реализации предпрофессиональной программы, по которой проводится индивидуальный отбор поступающих);
- заместитель председателя комиссии;
- члены комиссии (педагогические работники Учреждения);
- ответственный секретарь комиссии (наделён правом простого голоса (нерешающего)).

2.2. Общее количество членов комиссии по индивидуальному отбору поступающих должно составлять не менее трёх человек.

2.3. В состав комиссии по индивидуальному отбору поступающих не могут входить лица, включённые в состав апелляционной комиссии в текущем учебном году.

3. организация работы комиссии по индивидуальному отбору поступающих

3.1. Формой деятельности комиссии по индивидуальному отбору являются её заседания, проводимые в очной форме.

3.2. Заседание комиссии по индивидуальному отбору правомочно, если в нём принимает участие не менее половины от общего числа членов комиссии по индивидуальному отбору.

3.3. Решение комиссии по индивидуальному отбору принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии по индивидуальному отбору путем проведения открытого голосования. При равном числе голосов на заседании комиссии по индивидуальному отбору правом решающего голоса обладает председательствующий.

3.4. решение комиссии по индивидуальному отбору должно быть оформлено протоколом, который подписывается председателем комиссии по индивидуальному отбору, его заместителем, членами и ответственным секретарём комиссии по индивидуальному отбору, присутствующими на заседании, и направляется ответственному секретарю комиссии по приёму.

3.5. Сроками проведения индивидуального отбора поступающих по каждой предпрофессиональной программе в Учреждении устанавливается в период с 1 июня по 16 июня 2026 г.

3.6. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах прослушиваний, устных ответов.

3.7. Формы проведения индивидуального отбора поступающих:

3.7.1. Для поступающих на обучение по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства «Фортепиано», «Струнные инструменты», «Народные инструменты», «Хоровое пение» форма отбора проводится в форме прослушиваний и устных ответов

Каждый поступающий прослушивается индивидуально.

Для поступающих предусмотрены следующие требования:

Для поступающих в 1 класс без музыкальной подготовки.

Каждому поступающему без музыкальной подготовки необходимо:

- подготовить дома и спеть комиссии любую песенку без аккомпанемента;
- повторить голосом мелодию, предложенную преподавателем;
- повторить ритм предложенный преподавателем.

На вступительном прослушивании комиссия оценивает:

- чистоту интонации в исполняемой песне;
- музыкально-слуховые данные: точное повторение предложенной мелодии;
- чувство ритма: точное повторение ритмического рисунка, предложенного преподавателем;
- музыкальная память: точное повторение мелодии и ритмического рисунка после первого проигрыша.

Для поступающих в 1 класс после подготовительного отделения с музыкальным инструментом

Поступающий в 1 класс должен исполнить уверенно программу наизусть в заданном темпе, с точной ритмической организацией, штриховой определённостью (non legato, legato, staccato)

- пьесу с элементами полифонии;
- этюд;
- пьеса (сонатина или вариации);

Комиссией оценивается:

- грамотная постановка исполнительского аппарата начальной стадии обучения;
- правильная посадка;
- свобода плечевого пояса при исполнении;
- организация кисти;
- артикуляция (работа пальцев);
- выразительное исполнение, осмысленная фразировка.

При поступлении ребёнка по переводу из другой школы

Необходимо пройти вступительный экзамен, предоставить переводные документы: академическую справку, индивидуальный план. На экзамене ребёнок должен исполнить

программу из 3-х произведений (этюд, полифония, пьеса или крупная форма), показать знания по сольфеджио.

Учащиеся зачисляются в школу при наличии свободного места в соответствующий уровень показанных знаний и навыков класс.

Система оценок

при индивидуальном отборе поступающих устанавливается десятибалльная система оценок.

балл	оценка	балл	оценка
10	5+	5	4-
9	5	4	3+
8	5-	3	3
7	4+	2	3-
6	4	1	2

Минимальное количество баллов, необходимых для поступления на программы:

Направление	Проходной балл
Фортепиано	20
Струнные инструменты	15
Народные инструменты	15
Хоровое пение	20

3.8. При проведении индивидуального отбора присутствие посторонних лиц не рекомендуется.

3.9. Каждый член комиссии по индивидуальному отбору, присутствующий при проведении индивидуального отбора поступающих, должен оценить уровень творческих способностей и физических данных поступающего в соответствии с системой оценок и выставить балла.

3.10. По результатам оценки уровня творческих способностей и физических данных поступающего, комиссии по индивидуальному отбору обязана сформировать рейтинг поступающих в порядке убывания присвоенных им суммарных баллов.

3.11. Ответственный секретарь комиссии по индивидуальному отбору должен передать протокол заседания комиссии по индивидуальному отбору, содержащий её решение о результатах индивидуального отбора поступающих, в комиссию по приёму не позднее следующего рабочего дня последняя принятия комиссией по индивидуальному отбору решения о результатах индивидуального отбора поступающих.

3.12. Комиссия по приёму не позднее следующего рабочего дня после получения протокола заседания комиссии по индивидуальному отбору рассматривает их и формирует пофамильный список поступающих, рекомендованных к зачислению в Учреждение.

3.13. Учреждение должно разместить на официальном сайте и на информационном стенде результаты индивидуального отбора поступающих по каждой предпрофессиональной программе с указанием пофамильного списка поступающих, рекомендованных комиссией по приёму к зачислению в Учреждение, с указанием их суммарных баллов, полученных по итогам проведения индивидуального отбора поступающих, не позднее трёх рабочих дней после дня проведения индивидуального отбора поступающих.

3.14. Копии протоколов заседания комиссии по индивидуальному отбору (либо выписки из данных протоколов) хранятся в личных делах обучающегося, поступившего в учреждение.